



Errenterriako Udala



ERRENTERRIAKO ZERBITZUARENTZAKO BERRENPLEGATZE LAGUNTZEN OINARRIAK

OTA

PLANEKO

BASES DE LAS AYUDAS A LA CONTRATACIÓN DEL PLAN DE RECOLOCACION DEL SERVICIO DE OTA DE ERRENTERIA

1.- Oinarrien helburua

Honako oinarrien helburua, Errenterriako OTA zerbitzuarentzako berrenplegatze planaren barne, enpresei zuzenduriko kontratazio laguntzak arautzea da, 56/2015eko urriaren 23ko Errege Dekretuaren betebeharrean. Dekretu honek, dio, enplegu aktibazio politikak helburu bezala kontratazioa sustatzea dutela, baita enplegu sorkuntza edo lanpostuen mantenua ere; bereziki enplegua mantentzeko eta lortzeko zailtasun handiagoa duten taldeen artean.

2.- Kontratazioaren pertsona onuradunak

Kontratazioetan onuradun izango dira, Errenterriako OTA zerbitzuaren birmoldaketaren ondorioz langabezian gelditu diren 9 pertsonak.

3.- Oarsoaldea Eskualdeko Garapen Agentziak eskaintako diru-laguntzen enpresa onuradunak

Programa honen diru-laguntzen onuradun izateko, honako baldintza hauek betetzen dituen lan merkatu arrunteko edozein sektoretako enpresek parte har dezakete.

1.- Objetivo de las bases

El objetivo de estas bases es, dentro del Plan de Recolocación del Servicio de OTA de Errenteria, regularizar la concesión de las ayudas a la contratación por parte de las empresas, en cumplimiento del Real Decreto 56/2015 de 23 de octubre. Este decreto indica que las políticas de activación de empleo tienen como objetivo promover la contratación, así como la creación y el mantenimiento de puestos de trabajo; especialmente entre colectivos con dificultades de mantener y/o conseguir empleo.

2.- Personas beneficiarias de la contratación

Serán beneficiarias de las contrataciones las nueve personas del servicio OTA de Errenteria que a consecuencia de la reordenación del servicio han quedado en desempleo.

3.- Empresas beneficiarias de las ayudas ofrecidas por la Agencia de Desarrollo Comarcal Oarsoaldea

Para poder ser beneficiario de este programa de ayudas, es necesario que las empresas cumplan los siguientes requisitos, pudiendo participar empresas de cualquier sector del mercado ordinario.



- Egingo diren kontratazioak enpresaren jarduerarekin zuzenean erlazionaturiko postuetan izatea.
- Enpresa, foru ogasunean zerga bete-beharretan egunean egotea.
- Enpresa, Gizarte Segurantzaren diruzaintza orokorren bete-beharretan egunean egotea.

4.- Laguntza eskaeren aurkezpena

4.1. Laguntza eskaerak, I ERANSKINA, Oarsoaldea Eskualdearen Garapenerako Agentziaren Enplegu Bulegora bidali beharko dira emailaz, olibet@oarsoaldea.eus oinarri hauek Oarsoaldeako web orrian argitaratzen direnetik (www.oarsoaldea.eus).

4.2. Eskaerak aurkezteko epea, laguntzaren helburu diren kontratazioak burutzen direnean bukatuko da.

5.- Laguntza eskaeren akatsen zuzenketak

Laguntzen eskaerek bete beharreko baldintzak betetzen ez badituzte edo ez bada eskatutako dokumentazioarekin batera aurkezten, interesdunei 10 egun baliodunetan akatsak zuzendu edo dokumentuak aurkezteko esango zaie. Horrela egingo ez balute, bertan behera utziko da eskaera, betirako artxibatuko delarik.

- Que realicen contrataciones para puestos de trabajo directamente relacionados con la propia actividad de la empresa.
- Estar al corriente en sus obligaciones Tributarias en la Hacienda Foral.
- Estar al corriente en sus obligaciones en Tesorería General de la Seguridad Social.

4.- Presentación de solicitudes de subvención

4.1. Las solicitudes de subvención (ANEXO I) podrán ser enviadas a la oficina de empleo de la Agencia de Desarrollo Comarcal Oarsoaldea a la siguiente dirección de correo electrónico: olibet@oarsoaldea.eus , a partir del día siguiente de la publicación de estas bases en la web de Oarsoaldea (www.oarsoaldea.eus).

4.2. El plazo para la presentación de las solicitudes se alargará hasta agotar las contrataciones objeto de las ayudas.

5.- Subsanación de deficiencias

Si la solicitud de la subvención no reúne los requisitos exigidos en la presente convocatoria, o no se acompañara a la misma la documentación exigida, se requerirá a los/as interesados/as para que, en un plazo de 10 días hábiles, subsanen las faltas o acompañen los documentos preceptivos, con indicación de que si no lo hicieran, se les tendrá por desistidos de su petición, archivándose sin más trámites.



6.- Kontratazio mota eta diru-laguntzaren zenbatekoa

6.1. Birkolokazio Planak, iraupen mugagabea duten kontratazioak sustatzeko helburua du. Horretarako bi modu hauetara jokatuko delarik:

- Enpresek eskaerak helarazten dituzten heinean, kontratazio mugagabeak lehenetsiko dira.
- Gainontzeko eskaerak ere kontutan hartuko dira, Birkolokazio Planean parte hartzen duten pertsonen onurarako bada.

6.2. Ez dira prestakuntza eta ikasketarako kontratuak diruz lagunduko.

6.3. Lanaldi osoko urteko kontratu bakoitzeko gehieneko diru-laguntza 6.000 €koa izango da. Kontratuaren iraupena edo jardunaldia motzagoa izango balitz, diru-laguntza proportzionalki gutxituko litzateke. Kontratazioaren diru-laguntza hiru urtetara luzatuko ahal izango da, gehienez 18.000 €tara iritxi daitekelarik.

6.4. Enpresak jasoko duen diru-laguntzak ezingo du soldata eta Gizarte Segurantzaren kostua %100ean gainditu.

6.- Tipo de contratación y cuantía de las ayudas

6.1. El Plan de Recolocación tiene el objetivo de fomentar contrataciones indefinidas. Para ello se actuará de dos formas:

- En la medida en la que se reciban solicitudes por parte de las empresas, se priorizarán las contrataciones indefinidas.
- Las demás solicitudes también se tendrán en cuenta, siempre y cuando sean en beneficio de las personas destinatarias del Plan de Recolocación.

6.2. No se subvencionarán los contratos para la formación y el aprendizaje.

6.3. Para poder lograr el objetivo descrito en el apartado 6.1, por cada contratación que realice una empresa podrá obtener una ayuda total de 18.000 €. No obstante, se plantea la justificación económica de la ayuda en 3 años, 6.000 € por año de contrato a jornada completa. En caso de que la contratación fuera de menor duración o de una jornada más reducida, la ayuda económica se minoraría proporcionalmente.

6.4. La cuantía final de la ayuda no podrá superar el 100% de los costes salariales incluidas las indemnizaciones de fin de contrato, y de Seguridad Social de la empresa de las personas contratadas.



7. Diru-laguntzen emakiden irizpideak

7.1. Kontratazio laguntzen emakida, eskaerak jaso ahala aztertzen joango dira, eta ondorengo irizpideak erabiliko dira:

- Lanpostuaren ezaugarrien egokitasunaren arabera, aurrez aukeratuak izan diren pertsonetikiko.
- Kontratuaren ezaugarri eta iraupenaren arabera.

7.2. Lanpostuak betetzen dituzten eskaerak onartutakoan, beste eskaerak erreserban onartu ahal izango dira, aurreko eskaerak formalizatu gabe gelditu badira edo kontratazioaren bat bere osotasunean gauzatu ez balitz osatzeko.

7.3. Diru-laguntzaren emakidaren jakinarazpena, diru-laguntzaren onuradun izango den enpresa eta Oarsoaldea Eskualdeko Garapen Agentziaren arteko hitzarmen batean gauzatuko da.

8. Diru-laguntzaren ordainketa eta egiaztatu beharreko dokumentazioa

8.1. Diru-laguntzaren ordainketa jasotzeko enpresak dokumentazio hau aurkeztu beharko du urte natural bakoitzeko lehen hiruhilekoan:

7. Criterios para la aceptación de las ayudas

7.1. Las solicitudes se irán analizando por orden de llegada y en función de los siguientes criterios:

- Adecuación del puesto de trabajo en relación al perfil de las personas beneficiarias del plan
- Tipología y duración de la contratación planteada

7.2. En la medida en la que se vayan aceptando las solicitudes, el resto se mantendrá en reserva; así, en caso de no formalizarse alguna solicitud anterior o la contratación realizada no se lleve a cabo en su totalidad, podrán ser tramitadas posteriormente.

7.3. La aceptación de las solicitudes se formalizará a través de un convenio entre la Agencia de Desarrollo Oarsoaldea y la propia empresa beneficiaria.

8.- Abono de la subvención y documentación justificativa

8.1. Para poder abonar la subvención, las empresas deberán presentar la siguiente documentación en los primeros 3 meses de cada año natural:



- Lan kontratuaren kopia.
- Kontratazio hilabeteei dagokien TC1 eta TC2 agiriak.
- Kontratazio hilabeteei dagokien nominen kopiak.
- Zerga ogasun eta Gizarte Segurantzaren bete beharretan egunean dagoen ziurtagiria.

- Copia del contrato de trabajo
- Copia de los documentos TC1 y TC2 de los meses correspondientes a la contratación
- Copias de las nóminas de los meses correspondientes a la contratación
- Certificados que acrediten el cumplimiento de las obligaciones Tributarias y con la Seguridad Social.

8.2. Lan kontratuen iraugitzea, langilearen borondatez diru-laguntza lortzeko zehaztutako iraupena baino laburragoa balitz, diru-laguntzaren zenbatekoa proportzionalki lan kontratuaren iraupenaren arabera gutxituko da. Aldiz, enpresak lan kontratua adostutako epea baino lehenago etetea erabakiko balu, eta bidegabeko kaleratzea izan ezker, diru-laguntza guztia galduko luke.

8.2. En caso de que el contrato realizado finaliza antes del tiempo previsto por voluntad de la persona contratada, la cuantía de la ayuda disminuirá proporcionalmente. No obstante, si la empresa decide rescindir el contrato antes del tiempo acordado, y si se considerara un despido improcedente, la empresa perdería toda la ayuda económica.

8.3. Oarsoaldea Eskualdeko Garapen Agentziak, behin enpresak aurkeztutako dokumentazio guztia berrikusi eta onartu ondoren, egingo ditu diru-laguntzen ordainketak.

8.3. La Agencia de Desarrollo Comarcal Oarsoaldea, una vez analizada y aceptada toda la documentación enviada por las empresas, procederá al pago de las ayudas.

9.- Baliabide ekonomikoak

Errenterriko garabi zerbitzuarentzako Berrenplegatze Planerako bideratutako funtsa, 162.000€koa da.

9.- Recursos económicos

Los recursos económicos disponibles en el presente Plan de Recolocación ascienden a 162.000 €.



Errenterriako Udala



10.- Informazioa

Honako deialdiaren inguruan informazioa gehiago jaso nahiko luketen enpresek, Oarsoaldea Eskualdeko Garapen Agentziarekin jar daitezke harremanetan, 943.510.200 telefonoan (astelehenetik ostiralera 09:00-14:00) edo helbide elektronikoa honetan olibet@oarsoaldea.eus.

10.- Información

Las empresas interesadas en recibir más información pueden ponerse en contacto con la Agencia de Desarrollo Comarcal Oarsoaldea a través del teléfono 943.510.200 (de lunes a viernes en horario de 09:00-14:00) o a través del correo electrónico olibet@oarsoaldea.eus.



Errenterriko Udala



ERANSKINA I/ ANEXO I

ERRETERIAKO OTA ZERBITZUARENTZAKO BERRENPLEGATZE PLANAREN DEIALDIAREN BAITAN ENPRESEK MERKATU ORDINARIOAN KONTRATAZIOAK BURUTZEKO LAGUNTZEN ESKAERA

SOLICITUD DE AYUDAS A LA CONTRATACIÓN EN EL MERCADO ORDINARIO POR PARTE DE LAS EMPRESAS ENMARCADAS EN LA CONVOCATORIA DE AYUDAS DEL PLAN DE RECOLOCACION PARA EL SERVICIO DE OTA DE ERRETERIA

- **Enpresako Sozietate izena / Razón Social de la empresa:**
- **IFZ/CIF:**
- **Harremanetarako pertsona (izena eta abizenak)/Persona de contacto (Nombre y apellidos):**
- **Harremanetarako telefonoa/ Teléfono de contacto:**
- **Posta elektronikoa / Correo electrónico:**
- **Enpresaren jarduera /Actividad de la empresa:**
- **Kontratu mota/ Tipo de contrato:**
- **Kontratatu beharreko langile kopurua/ Número de trabajadores/as a contratar:**

.....(e)n, 20.....ko.....(r)en.....(e)an/
 En, ade.....de 20.....

Sin. / Fdo.:

Enpresa / Empresa:

Zuk eskuratzen dizkiguzun datuak "ENPLEGUA" izeneko fitxategi automatizatuan sartuko dira eta horren arduraduna OARSOALDEA B.A. izango da. Bere helburua enplegua bilatzeko kudeaketa egitea eta erakundeak emandako zerbitzuen helburuak betetzea da, baita prestakuntza, prebentzioa eta presentzia kontrolatzea ere. Datu hauek gure erakundeko gainerako sailek eta herri-erakundeek erabili ahal izango dituzte, enplegua bilatzeko kudeaketan eta sustapenean dirulaguntzak ematen badituzte. Fitxategia Datuak Babesteko Espainiako Agentziari jakinarazi zaio eta datuen segurtasun osoa bermatzeko segurtasun-neurriak ditu.

Datu pertsonalak babesteari buruz indarrean dagoen araudia betez, Datuak Babesteko Oinarritzko Legeak espresuki aitortzen duen ikusteko, zuzentzeko, kentzeko eta errefusatzeko eskubidea izango duzu. Horretarako, dbol-lopd@oarsoaldea.net posta elektronikoa bidez Segurtasuneko Arduradunarekin harremanetan jarri eta fitxategiaren izena adierazi beharko duzu.

Le informamos que los datos de carácter personal que nos proporciona pasarán a formar parte de un fichero automatizado denominado "EMPLEO" del que es responsable OARSOALDEA, S.A., con la finalidad de gestionar la búsqueda de empleo, lograr los objetivos de los servicios prestados por la organización, así como la gestión de formación, prevención y control de presencia. Estos datos podrán ser utilizados por el resto de Departamentos de nuestra Organización y entidades públicas subvencionadoras de las acciones a realizar en la gestión y promoción de la búsqueda de empleo. El fichero ha sido notificado a la Agencia española de Protección de Datos y cuenta con las medidas de seguridad necesarias para garantizar la total seguridad de los datos.

En cumplimiento con la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal, usted podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición que expresamente reconoce la Ley Orgánica de Protección de Datos poniéndose en contacto con el Responsable de Seguridad indicando el nombre del fichero a través del e-mail: dbol-lopd@oarsoaldea.net