



Lezoko Unibertsitateko Udala

**I ERASKINA: INPRIMAKIA/ESKABIDEA**

**ANEXO I: FORMULARIO/SOLICITUD**

**Covid-19 koronabirusari aurre egite aldera, jarduera ekonomikoa prestatzeko inbertsioetarako dirulaguntzak**

**Subvenciones para inversiones dirigidas a preparar la actividad económica para hacer frente a la Covid19.**

**Dirulaguntzak eskatzeko orria**

**Solicitud de subvención**

**Eskatzailea** (Autonomoa edo enpresa)/ Solicitante (autónomo o empresa):

Izena / Nombre	NAN-DNI / IFK-CIF		
Elkartearen egoitza / Domicilio de la actividad	Herria / Población	PK / CP	Tel. / Faxe
EHelbide elektronikoa/Email			

**Ordezkarria:** / Persona representante:

Izen-deiturak / Nombre y apellidos	NAN-DNI		
Elkartearen egoitza / Domicilio social	Herria / Población	PK / CP	Tel. / Faxe
Helbide elektronikoa/Email	Kargua/cargo		

**Kontu korrontea:** / N° de Cuenta Corriente:

Titulararen Izen-deiturak / Nombre y apellidos del titular	NAN-DNI
--	---------

Diru-laguntza ingresatu beharreko kontu korronte zkia (IBAN 24 digitu)/ N° de c/c en la que se ingresará la subvención (IBAN 24 dígitos)	
--	--

**Diru-laguntzaren xede diren jardueren memoria deskribatzailea eta aurrekontua / Memoria descriptiva y presupuesto de las actuaciones objeto de subvención:**

--



## Lezoko Unibertsitateko Udala

*Abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoak agintzen duenari jarraiki, Lezoko Udalak jakinarazten dizu datu-orri honetan agertzen diren datu pertsonalak, Lezoko Udalaren tratamendu-jardueren erregistroetan sartuko ditugula eta datu horiek Lege honek agindutakoaren arabera erabiliko ditugula. Legeak ematen dizun sartzeko, zuzentzeko, ezerezteko, aurka egiteko eta tratamendua mugatzeko eskubideaz baliatu nahi baduzu, idatzi bat zuzendu beharko diozu Lezoko Udalari.*

*De conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, el Ayuntamiento de Lezo le informa que sus datos personales obtenidos mediante este formulario, van a ser incorporados en los registros de actividades de tratamiento titularidad del Ayuntamiento de Lezo, y que hará uso de ellos conforme a lo que establece la citada Ley. Los interesados podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición y limitación del tratamiento mediante el oportuno escrito dirigido al Ayuntamiento de Lezo.*



## Lezoko Unibertsitateko Udala

### Aurkezten diren agiriak, oinarrietan hala eskatuta:

Dirulaguntzaren eskabide normalizatua. 1go. ERANSKINA.

Eskatera ordezkari batek egin badu, ordezkaritza baimena aurkeztu beharko du (ahalordeak pertsona juridikoen, sozietate zibilen, ondasun komunitateen edo nortasun juridiko propiorik ez duten bestelako entitateen kasuan).

Eskatera hirugarrenak aurkezten badu, laguntza eskatu nahi duen pertsonak/enpresak baimen-agiria egin beharko du eta hori aurkeztuko da. II. ERANSKINA.

Errola-egoeraren ziurtagiri eguneratua, adierazten dituen jardura ekonomikoa, alta data, helbide fiskala eta, hala badagokio, jardura garatzeko lokala.

Erantzukizuneko aitortpena, interesdunak edo ordezkariak sinatua, ereduaren arabera. II. ERANSKINA.

Beste administrazio publiko batzuei xede bererako egindako beste dirulaguntza eskaeren gaineko aitortpena. III. ERANSKINA.

**Udalak** honako datuak egiaztatuko ditu dagokion Administrazioan:

-Eskatzaileak Ogasun ordainketak egunean dituela

-Eskatzaileak Gizarte Segurantzako ordainketak egunean dituela

- Sektore onuradunen jardura-epigrafeetan Jardura Ekonomikoen gaineko Zergan (JEZ) alta emanda egotea.

Gizarte Segurantzaz egun jakin batean alta emanda egotea

Eskatzailea egiztatze horren aurka ager daiteke, eta kasu horretan Ogasun eta Gizarte Segurantzako ordainketak egunean izatearen ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu.

Aurka nago eta eskatutako dokumentazioa aurkezten dut

### Documentación que se presenta, de conformidad con la convocatoria:

Solicitud de subvención normalizada. ANEXO I

En caso de que la solicitud la realice un representante deberá presentar autorización de representación (poderes en el caso de personas jurídicas, sociedades civiles, comunidades de bienes u otras entidades sin personalidad jurídica propia)

En caso de que la solicitud la presente un tercero, Deberá presentarse un documento de autorización de la persona/empresa para la que se solicita la ayuda. ANEXO II.

Certificado actualizado de la situación censal que indique la actividad económica con su fecha de alta, domicilio fiscal y en su caso local de desarrollo de la actividad

Declaración responsable firmada por la persona interesada o representante según modelo. ANEXO III.

Declaración sobre otras solicitudes de subvención formuladas a otras Administraciones Públicas para misma finalidad. ANEXO IV.

**El Ayuntamiento** comprobará en la Administración competente los siguientes datos:

-Cumplimiento de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias

-Cumplimiento de estar al corriente de pago de las obligaciones con la Seguridad Social

-Cumplimiento de estar dado de alta en el Impuesto de Actividades Económicas en los epígrafes de actividad correspondientes a los sectores beneficiarios (IAE).

Cumplimiento de estar dado de alta en la Seguridad Social a fecha concreta.

El solicitante podrá oponerse a la comprobación de estos datos, en cuyo caso deberá aportar los correspondientes certificados de estar al día corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

Me opongo, y aporto la documentación requerida.

Lezo, .....  
(Data eta sinadura / Fecha y firma)